

**Service de protection**  
PÉRIODE DU 19 JUIN 2019 AU 17 JUILLET 2019

**RÉALISATIONS**

- Suivi quotidien avec les agents, les rapports et l'approche avec les résidents (Communautaire)
- Rencontre avec M. Dydzak et M. Lafontaine discussion de la problématique garda de nous fournir des agents rencontre d'un candidat
- Discussion téléphonique et envoi de courriels à M. Bissonnette et demande d'un autre coordonnateur
- Suivi téléphonique avec les agents
- Présence sur le territoire en dehors des heures régulières
- Suivi quotidien avec M. François Taché concernant les travaux et les coupes d'arbres. Demande à Francis Hadzurik de faire quelques vérifications sur des travaux
- Entretien du véhicule extérieur et intérieur avec la participation des agents
- Suivi quotidien avec les agents concernant l'application des procédures et des règlements
- Suivi quotidien avec Mme Bonneau pour la voirie
- Formation des agents Leduc, Bélisle et Delisle
- Patrouille nautique
- Couvrir les quarts de travail des agents manquants avec les agents Lachaine et Quevillon

**TRAVAUX EN COURS**

- Patrouille du territoire
- Suivi quotidien avec les agents
- Ramasser les déchets en bordure de route : tous les agents
- Demande d'un nouvel agent et d'un agent supplémentaire
- Préparation d'un petit test sur la connaissance du territoire et réglementation
- M. Touisi est le nouveau coordonnateur au contrat

**ENJEUX À VENIR**

- Patrouille du territoire
- Vérification des trousse de premiers soins dans les véhicules et les bâtiments de la Ville
- Formation d'un nouvel agent et d'un agent supplémentaire



---

Chantal Lizé, responsable du Service de protection  
Le 17 juillet 2019

**Rapport mensuel**  
**Service des travaux publics**  
**PÉRIODE DU 19 JUIN AU 16 JUILLET 2019**

**RÉALISATIONS**

- Faire l'entretien des véhicules (Mécanique, lavage, etc.)
- Faire l'entretien du garage municipal (Balayage, nettoyage, etc.)
- Réparations diverses sur les véhicules
- Vider les poubelles
- Aller chercher équipements et pièces diverses
- Remplir d'eau les réservoirs
- Compacter conteneur
- Aller porter bac pour des résidents ou réparer roues
- Ramasser et couper des arbres tombés
- Finaliser installation des bouées et prendre les points GPS
- Retourné avec M. Dydzak sur le Lac pour les bouées
- Replacer les bouées selon les nouvelles indications
- Déplacer le panneau de vitesse
- Peinturer la galerie au Parc Thomas-Louis-Simard
- Refaire ponceau au 4, avenue des Ardennes
- Installer, réparer ou changer panneaux de signalisation
- Réparer clôture au refuge
- Ramasser sable bordure du chemin Dupuis
- Faire les gazons
- Couper branches des arbres à l'hôtel de ville
- Remplir les cascades
- Aller défaire barrages de castor avec le trappeur
- Solidifier l'enseigne Wi-Fi dans le stationnement de l'hôtel de ville
- Aller porter le camion chez Peterbilt pour réparer
- Aller replacer pancarte de rue (Récollets)
- Mettre air climatisé portative dans la cuisine
- Installer ressort de porte et réparer toilette au Parc Thomas-Louis-Simard
- Refaire teinture des bancs et poubelles
- Recoller les lettres du panneau au refuge
- Installer poignée de porte au garage
- Ménage près des conteneurs de peinture
- Coller les roches à la cascade (Fridolin-Simard/Estérel)
- Reteindre les billots

**TRAVAUX EN COURS**

- Nettoyer les dalots
- Refaire et nettoyer des fossés
- Faire des réparations et l'entretien des véhicules
- Installer, réparer ou changer panneaux de signalisation
- Continuer à vider le garage
- Remplir les cascades
- Faire les gazons
- Travaux espaces publics
- Travaux de coupe d'arbres et débroussaillage dans les sentiers
- Finaliser teinture de 2 poubelles

**ENJEUX À VENIR**

- Nettoyer la grille près de chez M. Stern (En continu)
- Faire entretien des véhicules (En continu)
- Fossé sur chemin d'Estérel (M. Affoyon)
- Travaux espaces publics
- Faire de l'élagage dans la Ville
- Disposer des feuilles et gazon
- Déchiqueter les branches
- Faire les fissures

  
Dean Arsenault, chef d'équipe

Le 17 juillet 2019

**Rapport mensuel  
Service de l'urbanisme  
PÉRIODE DU 2019-06-01 au 2019-06-30**

**RÉALISATIONS**

- Liste des permis généraux et certificats émis du 2019-06-01 au 2019-06-30: Voir liste des permis remise au Conseil.
- Rapport des dossiers problématiques période de juin 2019. Voir liste remise au Conseil.
- Envoi des statistiques du mois de juin 2019 au gouvernement.
- Préparation du rapport pour le Comité de gestion.
- Remplir 12 demandes de renseignements pour les firmes Rado, Corbeil, Généreux et Barry, Régimbald, Lessard arpenteurs-géomètres et BJG a-g.
- Fermeture de 0 permis pour la MRC
- Rencontre avec M. Jarry pour les travaux de déblai chez M. Laurin
- CCU dossier de M. Bohbot et dérogation mineure de Mme Cimon
- Inspection chez M. Mitelman délai au 7 juin terminé pour voir si structure de bois est encore dans la bande riveraine. La structure est toujours là suite à la lettre envoyée à me Oberman
- Inspection chez M. Cavalière pour problème d'emprise sur le chemin genre érosion
- Inspection chez M. Hudon avec Francis pour la délimitation de la bande riveraine
- Inspection chez M. Bilek sur Versailles pour tuyau dans l'eau
- Rapport du comité de gestion pour le mois de juin terminé
- **Lettres envoyées** (Courriels / Lettres) :
- **Discussion** : avec Jaysen Cristafaro lot 5 508 790 pour faire une demande d'achat du terrain lot 5 508 792 appartenant à la ville, je lui mentionne de faire la demande à l'attention du Conseil / Mme Manseau concernant son puits possibilité qu'il soit construit sur l'emprise de l'avenue d'Anjou finalement le puits est sur son terrain confirmé par Philippe Bélanger a-g de BJG / Brian Nudel concernant l'érosion du terrain voisin (Kertzer) sur la propriété de M. Nudel /
- **Dossier CCU** : 2 dossiers pour le mois de juin 1) Dérogation mineure 2) Rénovation extérieure sur des Engoulevents
- **Avis Public** : 1 dossier de Michael Ray
- **Demande de PIIA et permis** :
- **Demande de Dérogation** : 1 demande de dérogation mineure pour le mois de juin 2019 Michael Ray
- **RDV avec le Service d'urbanisme** : M. Plante questionnement sur construction / Dr Lavigne visite pour questionnement sur la bande riveraine et visite des lieux concernant les parcs / M. Beaulieu questionnement sur la construction, les marges etc... / Rencontre avec Mme Zuckerman pour le dossier de M. Sylverstein / Rencontre avec M. André Boutin pour identifier les 11 arbres morts sur son terrain /
- Inspection territoire : 0 dossier fermé pour MRC évaluation
- Inspection des chantiers en cours : 4

**TRAVAUX EN COURS**

- Quotidien (Permis, demandes d'information, appels, messages courriels, etc.).
- Service d'incendie les dossiers envoyés à M. Tessier : 0 dossier remis Nouvelles constructions
- Continuer à assurer le suivi des permis en cours (inspection, étude des documents remis).

## ENJEUX À VENIR

- Quotidien
- Inspection des permis à fermer sur le territoire 2018. En traitement
- Fermeture des permis dans Gestionnaire municipal. En cours de traitement
- Les permis terminés envoyés à la MRC (Évimbec)
- Faire le suivi des terrains non riverains de la Ville d'Estérel
- 
- 
- 
- 
- 
- 

## ACCÈS AUX LACS NON RIVERAINS SUR LES TERRAINS DE LA VILLE D'ESTÉREL

### \*Avenue d'Amiens avec quai - lot 5 508 809

**Demander au gardien M. Sébastien Beauchamp d'enlever les équipements sur le terrain. Travaux terminés**

## SUIVI À FAIRE

### Accès aux terrains riverains de la Ville d'Estérel pour les non riverains

#### Parc Thomas-Louis-Simard avec quai - lot 5 508 674

Au printemps 2019 remettre du sable près du lac. Faire démarche auprès du ministère.

27.11.2018

Discussion téléphonique avec le MDELLCC, M. Yves Marquis, ce dernier m'informe que l'on doit faire une demande d'un certificat d'autorisation pour le relargage de sable dans la bande riveraine

#### Avenue de Versailles avec quai - lot 5 508 307

Tuyau dans l'eau. Passe-t-il sur notre terrain ou seulement dans le ruisseau?

21.11.2018

Le tuyau passe dans le ponceau de la ville sur l'avenue de Versailles afin de fournir de l'eau en amont pour le lot 5 508 312, M. Daniel Bilek au 11, avenue de Versailles.  
Suggestion de préparer une lettre mentionnant une tolérance.

20.02.2019

Lettre envoyée.

13.06.2019

Rencontre M. et Mme Bilek sur les lieux. Ils me demandent quoi faire explications données et me mentionnent que le quai est à eux, preuve reçue

#### Avenue d'Amiens avec quai - lot 5 508 809

La borne qui est à l'extrémité nord du terrain est au milieu du sentier donc relocaliser le sentier sur notre terrain. (À l'automne 2018 ou au printemps 2019 selon les disponibilités)

Lettre à faire à M. Mintz pour le déplacement au printemps 2019 du tuyau d'irrigation avec le fil électrique et tolérance.

#### Avenue de Grenoble avec quai - lot 5 508 593

Sentier difficile d'accès semble être sur la limite du terrain de la ville à vérifier. Sécuriser le sentier. (*Travaux publics*)

### Accès et limite des terrains à vérifier

#### Avenue des Récollets avec quai - lot 5 508 701

Dessert un seul non riverain et passerelle avec des chaises et banc au bord de l'eau. Pas de sentier de la rue mais accès par le terrain du non riverain malgré que le terrain de la ville se rend du bord de la rue jusqu'au Lac du Nord. Structure en bois aménagée au bord de l'eau. Voir limite du terrain de la ville et évaluer si on peut faire un sentier par l'avenue des Récollets.

#### Vis-à-vis du 137, chemin d'Estérel avec quai - lot 5 508 797

Dessert un seul non riverain, accès avec sentier (près de l'avenue d'Amiens)

#### Avenue de Blois avec quai - lot 5 508 386

Dessert un seul non riverain, pas de sentier de la rue. Envisager d'y faire un accès. (Urbanisme & Travaux publics) Limite du terrain de la ville à déterminer

### Divers terrains de la ville

- 1- Chemin Dupuis lot 5 508 329 accès par un terrain gazonné près du ruisseau avec un fossé
- 2- Avenue des Geais lot 5 508 643 pas d'accès de la rue, pancarte de parc vue du lac
- 3- Vis-à-vis du 33, chemin Dupuis lot 5 508 404 accès abrupt, ancien escalier démoli

### Demandes d'accès au lac par non riverain

- 1- Février 2018 : lot 5 508 382 dessert deux non riverains vis à vis le 51, chemin Dupuis par Julie Péladeau Savard accès abrupt, ancien escalier démoli en 2016 (envisager accès par partie plus basse du lot) envisager de faire un chemin et de mettre un quai été 2019. (*Nadine et François*)
- 2- Mai 2018 : lot 5 508 148 dessert deux non riverains sur l'avenue des Alouettes. Demande faite par M. Guillaume Bergeron qui est propriétaire d'un terrain non construit. Envisager de faire un sentier avec peut-être une petite plateforme mais pas de quai car en face de 2 riverains. (*Voir Nadine pour exécution de ces travaux et autorisation des dépenses*)

### Inventaire des abris à bateaux

**\*Il y a 4 abris à bateau sur le lac Masson**

**\*Il y a 10 abris sur le lac de Nord et aucun sur le lac Dupuis (Revoir sur les lacs l'information) Photos et adresses complétées. Doit faire cartable et ajouter dans PG**

### Quais à vérifier

38, chemin des Deux-Lacs il y a 2 quais et un bateau amarré à chaque quai (MICHAEL MC HUGH) voir M. Dydzak sur ce sujet pour tolérance

**\*5, place d'Anjou 2 quais. Lettre envoyée inspection prévue le 31 mai 2019**

28, chemin des Deux-Lacs 2 quais. Lettre en préparation (Accurso/Taillefer) en attente cause décès.

\*16, Avenue d'Amiens il y a 2 quais et un bateau amarré à chaque quai. Lettre envoyée inspection prévue le 31 mai 2019

\*Avenue de Carnot, il y a 2 quais dont un qui est en piteux état. Lettre envoyée le 11-12-2018 inspection prévue le 31 mai 2019

\*Un quai sur un terrain vacant près de l'avenue des Verdiers lot 5 508 495. Lettre envoyée le 11-12-2018 inspection prévue le 30 avril 2019



François Taché, Directeur du Service de l'urbanisme

Le 2019-07-09

**Rapport mensuel**  
**Service de la trésorerie**  
**PÉRIODE DU 19 JUIN AU 16 JUILLET 2019**

**RÉALISATIONS**

- Faire mon rapport pour la réunion de gestion
- Faire liste de travaux et rapport de gestion pour le service des Travaux publics
- Voir avec Karell à mettre les communications sur Voilà, le Site Internet ou courriel (Avis publics, Procès-verbal, Faits saillants du rapport financier, Visite du Service Incendie, Communiqué – Bouées, Cours de peinture, Sondage internet, Round Robin, Fête des Citoyens, Tournoi de golf)
- Donner les instructions pour les travaux à faire aux employés des travaux publics (Absence du chef d'équipe)
- Rencontre avec M. Dydzak pour suivi de dossiers
- Café du Maire (22 juin 2019)
- Suivi – Dossier rénovation du garage municipal
- Invitation pour le tournoi de golf du Maire pour les Maires, Députés, fournisseurs, etc.
- Faire demande de commandite pour la Fête des citoyens
- Communiqué CCE
- Invitation pour la Fête des citoyens
- Faire mise à jour du dossier des accès publics
- Faire mise à jour du dossier des aménagements paysager
- Rencontre avec SOPAIR, Mme Corriveau et M. Vallières – Dossier de la subvention pour les sentiers du Parc (FDT)
- Rencontrer l'architecte M. Stéphane Gendron pour corriger les plans préliminaires et suivi
- Faire bon de commande pour Lyne
- Suivi du dossier de télémétrie avec Automation RL – Envoyer courriel à Stéphanie pour suivi du dossier
- Préparer document pour Yoga et Mise en forme
- Fiches règlements d'emprunt

**TRAVAUX EN COURS**

- Préparer liste des travaux des travaux publics
- Suivi – Dossier rénovation du garage municipal
- Organisation de la Fête des citoyens
- Organisation du Tournoi de golf
- Faire mise à jour du dossier des accès publics
- Faire mise à jour du dossier des aménagements paysager
- Faire suivi pour entretien des sentiers pédestres
- Rencontre avec M. Deslauriers (Communication)
- Rencontre avec Mme Josée Perreault (SST)
- Finaliser dossier TECQ 2014-2018 (Faire reteindre le bois sur l'hôtel de ville)
- Fauchage du bord de chemin
- Quotidien (Paies, fournisseurs, fin de mois, etc.)

**ENJEUX À VENIR**

- Organiser le Tournoi de golf (23 août 2019)
- Envoyer document à M. Gélinas – Agglomération
- Faire suivi pour entretien des sentiers pédestres
- Classement
- Comparatif tarification (Banque Nationale vs Caisse populaire)
- Vérifier si la fermeture de l'OBNL – Camp Chevreuil II a bien fonctionné
- Rencontre avec le comité SST
- Dossier garage municipal : (Ne pas oublier d'installer équipement pour filtrer les rejets du « pit »)
- Inventaire des trousse de premiers soins
- Communications
- Finaliser la mise à jour du document des mots de passe de chaque employé
- Suivi - Dossier réseau d'éclairage

## SUIVI À FAIRE

### Parc d'Estérel – Sentier

- Préparer plan d'évacuation – Demande en cours à M. Tessier de Sainte-Marguerite-du-Lac-Masson
- Publier un feuillet « Programme d'urgence et de sécurité » – À faire après avoir reçu le plan d'évacuation
- Installation de balises et bornes dans tous les sentiers – Subvention de 6 000\$ avec la SOPAIR, nous avons commandé des balises, des bornes et fait l'achat de la quincaillerie – Installation pour le printemps 2019 (Voir avec M. Meyer pour installer ceux pour l'hiver 2018-2019) – Rencontre avec M. Meyer, il prévoit avoir du temps à la fin de mars, va me rappeler pour la date et que je communique avec les membres du CCE disponible pour l'installation. M. Meyer a fait l'installation de toute les panneaux « P » avec Sidonie, il restera une dizaine de panneau à faire corriger ou installer au printemps dans les sentiers pédestres. Mme Francine Chapat les installeras avec l'aide de SOPAIR lors de la vérification de la signalisation.
- Autorisation des propriétaires des sentiers qui ne sont pas sur nos terrains
- Continuer à faire l'entretien et l'amélioration des sentiers existants
- Continuer à surveiller les subventions possibles – Rencontre avec SOPAIR qui va nous aider et nous donner l'information des subventions à venir.
- Rencontre avec SOPAIR et Ste-Marguerite pour le raccordement de nos sentiers (SOPAIR va faire un estimé du budget pour pouvoir déposer une demande de subvention conjointe au FDT à la MRC)
  - o Simon Provencher de STM s'occupe d'obtenir une servitude avec M. Maillé et de demander un estimé à Monco pour les travaux. Simon a commencé les procédures, en attente.
  - o Moi : Demander à M. Belval de faire le sentier de motoneige avec M. Millette et lui donner de l'information sur les endroits qui pourraient être problématiques. Demander à M. Taché de vérifier avec le MDELCC si possibilité de faire des travaux sans certificat d'autorisation. M. Millette est allé sur le terrain avec M. Belval et M. Taché a vérifié auprès du MDELCC et nous sommes dans l'obligation de demander un certificat d'autorisation pour travailler dans les milieux humides.
  - o La Ville de Sainte-Marguerite-du-Lac-Masson a déposé une demande de subvention FDT pour la phase I du projet soit de nous raccorder à leur sentier, il a été convenu que nous allons participer financièrement et que nous déposons une lettre d'appui pour leur projet
  - o En attente de la demande de subvention, nous avons eu l'information que nous recevrons 25 000\$ pour le projet
- Rencontre avec SOPAIR et M. Meyer pour déplacer un de nos sentiers et voir un accès possible au Lac Castor. M. Meyer va appeler M. Millette pour aller sur le terrain fin mars (Possibilité de faire une demande de subvention au FDT à la MRC). M. Millette est allé sur le terrain avec M. Meyer et nous avons déposé une demande de subvention pour le déplacement de notre sentier et un nouveau sentier pour rejoindre le Lac Castor.
  - o En attente de la demande de subvention, nous avons eu l'information que nous recevrons 7 500\$ pour le projet
  - o Rencontre avec SOPAIR le 16 juillet pour discuter du projet et les étapes à venir. Il est mentionné que nous allons attendre avant de faire l'achat du quai puisque nous n'avons pas reçu le montant complet de la subvention, s'il reste du budget après les travaux nous reverrons l'achat.
  - o Rencontre sur le terrain avec SOPAIR prévu le 23 juillet avec Mme Corriveau et M. Vallières pour aller flaguer les sentiers. Ensuite Mme Marie-France Lajeunesse préparera un devis pour inviter les compagnies pour faire les travaux.

  
Nadine Bonneau, Trésorière

Le 17 juillet 2019